# Rejestracja klubu i tancerzy

To jest instrukcja rejestracji klubu i wpisania do niego tancerzy. W systemie są konta dla użytkowników, tj. konkretnych osób, które mają różne uprawnienia do swoich klubów.

## Rejestracja klubu

Aby zarejestrować klub, należy kliknąć na guzik "Rejestracja" w menu po prawej.



# Po kliknięciu guzika pojawi się strona, na której trzeba najpierw wpisać dane swojego użytkownika - adres email, imię i nazwisko, hasło.

Rejestracja jest przeznaczona tylko dla właścicieli, zarządców i księgowych klubów. Nie ma kont dla samych klubów ani dla pojedynczych tancerzy. Konta są osobne dla każdej osoby posiadające swoje uprawnienia. Przy tworzeniu konta możesz wybrać	Rejestracja	
czy chcesz zarejestrować nowy klub czy dołączyć do istniejącego.	Aktywne turnieje	
Adres email:	Wyniki turniejów	
lmię:	Znajdź tancerza	
	Kontakt	
Nazwisko:	Zgłoś problem	
Hasło:		

Aby zarejestrować klub należy następnie wybrać opcję "Tworzenie nowego klubu" klikając na ten napis.

Przeznaczenie konta:

Tworzenie nowego klubu

O Dołączenie do istniejącego klubu

Opcja "Dołączenie do istniejącego klubu" służy do dodania kolejnego użytkownika ze swoim adresem email i swoimi uprawnieniami do wybranego klubu. W tej instrukcji skupiamy się tylko na rejestracji nowego klubu.

Po wybraniu powyższej opcji należy wpisać dane klubu.

Nazwa podmiotu:

 Wyświetlana nazwa:

Istotne jest rozróżnienie pomiędzy "Nazwą podmiotu" i "Wyświetlaną nazwą". Nazwa podmiotu to nazwa podmiotu prawnego, np. CANDELA Kamil Borecki. "Wyświetlana nazwa" to nazwa, która jest wyświetlana w wynikach turnieju i drukowana na dyplomie, np. "CANDELA".

W zależności od tego, czy klub należy do PZTan, PFT lub do żadnego, należy wybrać odpowiednią "Przynależność".

Przynależność:



Następnie należy wpisać dane kontaktowe klubu. W szczególności "Email do kontaktu" nie musi być taki sam jak adres email użytkownika.

Email do kontaktu:

Nazwa do kontaktu:

Ulica adresu kontaktowego:

W miejscach, w których podawane jest miasto klubu, wykorzystywane jest "Miasto adresu kontaktowego".

Jeżeli dane na fakturze mają być inne niż wpisane dane kontaktowe to należy odznaczyć opcję "Takie same dane do faktury jak dane kontaktowe" i je wpisać.

Takie same dane do faktury jak dane kontaktowe:  $\Box$ 

Email na fakturze:

Nazwa na fakturze:

Jeżeli klub nie należy do PZTan to poniżej pojawi się treść "Umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych", którą trzeba podpisać klikając w poniższy napis.

#### Umowa została przeczytana, przyjęta i podpisana.

Po wpisaniu wszystkiego należy zatwierdzić rejestrację klikając na guzik na samym dole.

Zarejestruj

Jeżeli wszystko zostało prawidłowo wypełnione to pojawi się poniższa informacja.

```
Pomyślnie stworzono nowego użytkownika i nowy klub.
```

### Rejestracja zakończona

Twoje konto zostało pomyślnie utworzone.

Musisz potwierdzić swój adres email zanim będziesz mógł wykonać jakąkolwiek akcję. Proszę sprawdź skrzynkę odbiorczą swojego emaila.

×

Na wpisany adres email użytkownika powinien przyjść email aktywacyjny z linkiem do kluby.pztan.org, który należy kliknąć, aby móc się zalogować. Bez tego próba zalogowania się nie powiedzie (z informacją, że konto jest nieaktywne).

Po aktywacji konta jest możliwe zalogowanie się. Jednak sam klub nie jest aktywny do momentu aż jeden z administratorów go zatwierdzi.



## Rejestracja tancerzy

Po aktywacji klubu przed administratora dostępne jest zarządzanie zarejestrowanym klubem korzystając z fioletowych guzików po prawej. Aby uzupełnić listę tancerzy do klubu należy najpierw przejść do menu "Tancerze" klikając w ten guzik.



Po przejściu do tego menu, aby dodać tancerza, należy kliknąć na guzik "Dodaj lub transferuj tancerza".

### Tancerze

Możesz dodać do klubu nowego tancerza lub przenieść jakiegoś nie posiadającego klubu. W każdym wypadku musisz podać jego dane personalne.

Dodaj lub transferuj tancerza

W tym klubie nie ma żadnych zarejestrowanych tancerzy.

Pojawi się formularz, w którym należy wpisać dane tancerza.

	EC.		
Р	ED	E	L

04280380632
lmię*
Jan
Nazwisko*
Kowalski
Numer książeczki startowej
Data urodzenia*
08/03/2004
Płeć*
Mężczyzna 🗸
🗆 Wykonaj przeniesienie, jeżeli tancerz jest już zarejestrowany
🗆 Zarejestruj tancerza tylko na potrzeby festiwali

#### Dodaj tancerza

W przypadku polaków, obowiązkowe jest podanie numeru PESEL. Automatycznie zostanie uzupełniona wtedy data urodzenia i płeć. W przypadku osób bez numeru PESEL należy te pola samodzielnie wypełnić.

Jeżeli tancerz posiada książeczkę startową, należy wpisać jej numer. Jeżeli nie posiada i klub należy do PZTan to po dodaniu tancerza będzie możliwość zamówienia jego książeczki oraz opłacenia składki członka uczestnika.

Jeżeli tancerz już jest zarejestrowany w systemie, należy zaznaczyć "Wykonaj przeniesienie, jeżeli tancerz jest już zarejestrowany". W ten sposób wszystkie dane tancerza wraz z opłaceniem jego składki członka uczestnika zostaną zachowane. Nie jest możliwe przenoszenie osób bez numeru PESEL, więc w tym przypadku należy skontaktować się z administratorem. Aby przenieść tancerza, który obecnie jest zarejestrowany w innym klubie, najpierw tamten klub musi go usunąć.

Jeżeli tancerz ma zostać zarejestrowany w klubie tylko na potrzeby festiwali, a nie turniejów PZTan lub IDO, należy wybrać opcję "Zarejestruj tancerza tylko na potrzeby festiwali". Tancerz może być naraz w wielu klubach, ale tylko z jednego może być rejestrowany na potrzeby turniejów PZTan, IDO i mieć tworzone solo/duety.

Jeżeli wszystkie dane są poprawnie wpisane to po kliknięciu na "Dodaj tancerza" zostanie on dodany do klubu, pojawi się komunikat o sukcesie i będzie widoczny na liście tancerzy.

Tancerz Kowalski Jan (PESEL 04280380632) pomyślnie dodany.	×

#### Tancerze

Możesz dodać do klubu nowego tancerza lub przenieść jakiegoś nie posiadającego klubu. W każdym wypadku musisz podać jego dane personalne.

Dodaj lub transferuj tancerza								
	L.p.	Nazwisko 🗡	Imię 🖍	PESEL /	Tylko na festiwale	Wiek <b>†</b> ↓	Płeć †↓	Szczegóły
					~		~	
	1	Kowalski	Jan	04280380632	X	21	Mężczyzna	Więcej